

PARA: GERENTES Y COORDINADORES DE SERVICIO

PROCEDIMIENTO DE TOMA DE ODOMETROS A CLIENTES CON iButton

El cliente al llegar a la posición de carga de la isla será atendido por el ADS, después de realizar el procedimiento de servicio inicial (Donde le pregunta por su forma de pago), el ADS deberá preguntar al cliente si su CHIP es de llavero o remachado.

Si el CHIP es de llavero, lo programara de acuerdo al procedimiento de uso de Ibutton. Si el CHIP es remachado, entonces antes que nada le entregara al cliente la tabla de apoyo con el formato de "Bitácora de Odómetros para Clientes con IButton remachado", para que llene los campos de: Descripción de vehículo, Empresa, Cantidad Solicitada, Odómetro, Nombre y firma del chofer.

Una vez hecho, el cliente le devolverá la tabla al ADS (si los datos no son legibles o se tiene duda, el ADS deberá preguntar al cliente el odómetro para evitar un error de captura), y este le entregará al cliente el lector de Ibutton con espiral para que inicie el procedimiento de uso de Ibutton.

El ADS usara los datos escritos por el cliente para ingresar en la terminal Verifon el número de odómetro.

Si el cliente no desea escribir nada, ni dar el número de su odómetro, el ADS SOLAMENTE escribirá en el formato "el cliente no quiso dar ninguna información" y no deberá anotar ningún dato del vehículo, la línea escrita por el ADS no deberá tener más información que esa, después el odómetro que deberá de capturar será el mismo que la terminal Verifon tenga

El ADS por ningún motivo deberá preguntar al cliente si el odómetro que debe capturar es el mismo.

El ADS por ningún motivo deberá omitir el procedimiento de servicio al cliente de preguntarle su forma de pago para que en el caso que sea por medio de CHIP no haya el error de cargar primero y después saber que es de CHIP

El ADS por ningún motivo deberá entregar el lector de Ibutton al cliente antes de entregar la tabla de Bitácora.

El ADS por ningún motivo deberá saltarse ni omitir algún paso redactado en este procedimiento

El ADS por ningún motivo deberá preguntar el odómetro a los CHIPS de llavero.

Se deberá usar exclusivamente el Formato oficial de Bitácora de Odómetros para clientes con IButton Remachados que se encuentra en: Página Principal Documentación \longrightarrow Operaciones y Ventas \longrightarrow Petrol

Es responsabilidad de los gerentes de estación hacer que esta actividad se lleve a cabo por parte de los integrantes de las estaciones.

Atentamente

Departamento Operaciones Arco



Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.

Oficinas Centrales y CEDIS

Av. Henry Dunant 5155 • Cd. Juárez, Chih. • C.P.32310
Tel. (656) 686-2260 • Fax (656) 686-2202

Oficinas Administrativas

Av. Plutarco E. Calles 744, Nte. • Cd. Juárez, Chih. • C.P.32310
Tel. (656) 686-2200 • Fax (656) 686-2201

USA

3912 Frutas Ave. • El Paso, Texas • 79905
Tel. (915) 544-6367 • Fax (915) 544-0109